



Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: OPERATIVA IED FILARMONICO SIMON BOLIVAR	DD	MM	AA
ACTA No. 1		25	1	21

LUGAR:	Plataforma virtual Google Meet	HORA DE INICIO:	8:00 a. m.	HORA FIN:	9:00 a. m.
--------	--------------------------------	-----------------	------------	-----------	------------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
LUIS ALEJANDRO CASTAÑEDA	Gestor IED	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
ALEJANDRA TREJOS ALONSO	Gestora IED	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
ARANA CANO YURY ANDREA	Formadora	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
SUAREZ CARDENAS CRISTIAN ERNESTO	Formador	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
ROMERO MARTINEZ JUAN SEBASTIAN	Formador	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
NONSOQUE GUZMAN ÁNGELA ROCÍO	Formadora	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
SARMIENTO ESPINEL MERY JUDITH	Formadora	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
BADEL NUÑEZ EDSON AUGUSTO	Formador	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
DIAZ RODRIGUEZ ALEJANDRO	Formador	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
NIÑO CHACON KATERINE	Formadora	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA

ORDEN DEL DIA	
1. LLAMADO DE ASISTENCIA	4. TRASLADO DE FORMADORES
2. ENTREGA DE PAGOS	5. SECOP
3. ENTREGA DE INFORMES	6. REUNIONES DE ESTA SEMANA

TEMAS TRATADOS
1. Se realiza reunión organizada por el Gestor Luis Alejandro Castaeda acompañado de la Gestora Alejandra Trejos y los formadores de la IED Filarmonico Simón Bolívar
2. Socialización de los documentos necesarios para la entrega de pagos anexando la planilla, certificación de cumplimiento y Fosyga para antes del medio día.
3. El día miercoles 27 de enero se deben entregar los informes al correo del Gestor IED Luis Alejandro Castañeda, de acuerdo a las actividades y reuniones que nos prograen en la semana.
4. Para este nuevo año se realizaron algunos traslados para algunos formadores desde el componente operativo que se comunicaron por interno, por otra parte la Gestora IED Alejandra Trejos quedara encargada del Filarmonico Simon Bolivar.
5. Los formadores deben ingresar al Secop II para aceptar la modificación del contrarto para el reinicio de los contratos y subir la poliza.
6 Estar atentos a la programación de reuniones de la Estrategia y de la IED.

[illegible]

Siendo las 9:00 am se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA	N/A	
NOMBRE	LUIS ALEJANDRO CASTAÑEDA	NOMBRE	N/A	
CARGO	GESTOR IED	CARGO	N/A	